

Licenciada  
**ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<b>EDGAR ALFREDO URIZAR VELÁSQUEZ</b>	CUI:	<b>2420 41124 0101</b>
Número de contrato:	<b>029-640-2024-DGA-MCD</b>	Acuerdo Ministerial:	<b>969-2024</b>
Servicios:	<b>TECNICOS</b>	Nit del Contratista:	<b>8115591</b>
Número de Factura:	<b>3245556450</b>	Serie:	<b>1157F0ED</b>
Honorarios Mensuales:	<b>Q5,000.00</b>	Período del Informe:	<b>AGOSTO</b>
Monto Total del Contrato:	<b>Q29,838.71</b>	Plazo del Contrato:	<b>02/07/2024 AL 31/12/2024</b>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<b>SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES</b>		

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindó apoyo en la entrega y recepción de correspondencia de carácter oficial que se generen en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de las Artes;
- b) Se brindó apoyo en el control de la correspondencia enviada de los documentos que se generen en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de las Artes;
- c) Se apoyo a mantener comunicación con el jefe inmediato, informando sobre cualquier asunto ocurrido en el desarrollo de las actividades de labor de mensajería;
- d) Se brindó apoyo en las actividades de gestión administrativa de la Sección de Servicios Generales;

**EDGAR ALFREDO URIZAR VELÁSQUEZ**

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

**DAVID ALFONSO CASTILLO FAJARDO**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)



David Alfonso Castillo Fajardo  
 Jefe de Sección de Servicios Generales  
 Dirección General de las Artes  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
 Ministerio de Cultura y Deportes